BOGOTÁ | GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: Estrategia de prevención y focalización
Fecha: 03 de julio 2025
Lugar: Alcaldía Local San Cristóbal
Dependencia: Gestores del Orden
Hora de inicio: 8:00 am
Hora de finalización:
Nombre del Responsable:
Modalidad: [x] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	1023978920	Daniela Valbuena G		ALSC - G.O					X				X	3179583395	
CC	1023891897	Robinson Palacios	Robinson	ALSC - G.O					X				X	3229469757	
CC	1030565813	Andres Arias		ALSC G.O					X				X	3012094406	
CC	79766,826	Hugo Leonardo Ospi	HUGO	ALSC G.O					X				X	3202459895	
CC	79764571	Roman Gonzalez	Roman	ALSC G.O					X				X	3143887158	
CC	1023981735	Fabian Delgado		ALSC - G.O					X				X	3144697981	
CC	52 164.180	Ana Vivas	Ana	ALSC G.O.					X				X	3219033598	
CC	1101174330	Cristina Rondon	Cristina	ALSC G.O					X				X	3223060182	
CC	53095991	Vivian Angelica Valbuena	Angelica	ALSC - G.O					X				X	3203649145	

CONSENTIMIENTO: [illegible] Ley 1581 de 2012 [illegible] Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. [illegible] Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. [illegible]

Versión 1.0 [illegible]

BOGOTÁ | GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Objeto de la reunión: ESTRATEGIA DE PREVENCIÓN Y FOCALIZACIÓN
Fecha: 03 DE JULIO - 2025
Lugar: ALCALDIA LOCAL SAN CRISTOBAL
Dependencia: GESTORES DEL ORDEN
Hora de inicio: 8:00 AM
Hora de finalización:
Nombre del Responsable:
Modalidad: [x] Presencial [ ] Virtual [ ] Telefónica [ ] Mixta

TIPO DE DOCUMENTO	NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	NOMBRE IDENTITARIO	ENTIDAD Y DEPENDENCIA	CARGO: ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA	CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO	FIRMA
CC	3086129	Hader Lopez	Hader	ALSC G.O					X				X	3107760995	
CC	1026254045	Kaira Carga	Kay	ALSC. GO					X				X	3212210457	
CC	52519743	Nancy milena lopez rojas	Nancy	ALSC. G.O					X				X	3203895157	
CC	1000619560	CRISTIAN MORENO	CRISTIAN	ALSC x GO					X				X	3109865938	

CONSENTIMIENTO: [illegible] Ley 1581 de 2012 [illegible] Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. [illegible] Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C. [illegible]

Versión 1.0 [illegible]

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

ACTIVIDAD REALIZADA: ESTRATEGIA DE PRIORIZACIÓN Y FOCALIZACIÓN

FECHA:03-06-2025
HORA INICIO: 8:00 am
HORA DE FINALIZACION: 14:00 pm
LUGAR: ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL
UPZ: SOCIEGO UPZ 33

OBJETIVO: Coordinar y planificar las actividades necesarias para la planeación de la semana del 3 al 8 de junio, asegurando la asignación de roles y tiempos con el fin de garantizar una ejecución eficiente y exitosa.

DESARROLLO: Nos reunimos 15 Gestores del Orden en la Alcaldía Local, a las 8:00 am, para planificar las diferentes actividades enfocadas en colegios, iglesias y juntas de Acción Comunal durante la semana.

- Definir objetivos claros para el desarrollo de la reunión, mesa de trabajo con la comunidad del barrio La Sagrada Familia, que se llevara a cabo el domingo 8 de junio a las 9:00 am.
- Se trató el tema de cómo se debe presentar un Gestor del orden ante las diferentes entidades y la Comunidad. Decir su nombre completo, cargo y función.
- El propósito de la vista o reunión, explicar brevemente el objetivo de la reunión
- Actitud abierta y cercana.
- Mostrar disposición para escuchar y responder preguntas y preocupaciones.
- Demostrar empatía y respeto hacia las opiniones de la Comunidad y diferentes entidades.

Organización de estrategias de grupos de trabajo en equipo en colegios

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

Organización de los Gestores del orden para las fotos del carnet.



Fotografía 1: adelantando actividad con el equipo



Fotografía 2: Hablando del compromiso y la transparencia



Fotografía 3: Iniciando actividad.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	**EVIDENCIA DE REUNIÓN**

CONSOLIDADO DE LA ACTIVIDAD
Conclusiones Actividad: Quedo establecido un plan de acción con responsabilidades definidas y plazos concretos para dar seguimiento al trabajo conjunto para alcanzar los objetivos propuestos.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Responsable del acta.	Hugo Leonardo Ortiz	
2	Cierre de actividad	14:00	

NOTA: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Elaborada por: Hugo Leonardo Ortiz Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión N/A

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.